

さとうようこくさいしやうがくざいだん し ひりやうがくしやうがくせい はるほしやう ねん がつ き  
佐藤陽国際奨学財団 私費留学奨学生「春募集」について (2026年4月期)

Sato Yo International Scholarship Foundation

Scholarship from April, 2026

おうほしかく  
【応募資格】

い か こくせき も らいにち がくせい がくぶ およ だいがくいん ざいせき し ひりやうがくせい  
以下の国籍を持ち、また来日した学生で、学部及び大学院に在籍する私費留学生

バングラデシュ、ブータン、ブルネイ、カンボジア、インド、インドネシア、ラオス、マレーシア、モルディブ  
ミャンマー、ネパール、パキスタン、フィリピン、シンガポール、スリランカ、タイ、東ティモール、ベトナム

1. おうほじ にほん きよじやう もの  
応募時に日本に居住している者

がくぶ せき にほん こうとうせんもんがっこうまた せんもんがっこう だいがくがくぶ へんにやう がくせい  
(学部生) 日本の高等専門学校又は専門学校から大学学部へ編入する学生

だいがくいんせい しゅうしかていまた はくしかてい しんがく しん ねんせい  
(大学院生) 修士課程又は博士課程に進学する新1年生

2. こくさいりやうとくしんにかんしんを持ち、財団の交流会 (年6回) に出席できる者

3. 他(た)の奨学支援団体等から奨学金に類する金品を受給していない者

がくない とくべつ とう し とじやう きんせん じゆきやう  
学内の特別プログラム等で、使途自由な金銭を受給していないこと

4. ざいりやうし かく りやうがく ゆう  
在留資格「留学: Student」を有すること

5. にほん しやうぎやう おや  
日本で就業している親がいないこと

6. はかせ がくい しゆとく  
「博士」の学位を取得していないこと

7. べんがく けんきやう ししやう にほん ごのうりよく ゆう もの  
勉学・研究に支障のない日本語能力を有する者

8. ざいだん しやうがくせい しやうりやうご さ と む ざいだん ごうりやうかつどう せつきよくてき きやうりよく もの  
財団の奨学生を終了後、SATOM (財団の OB/ OG のこと) として交流活動に積極的に協力できる者

しやうがくきん  
【奨学金】

がくぶ がくせい げつがく えん だいがくいんせい げつがく えん  
学部学生 月額 180,000円 大学院生 月額 200,000円

しきやうきかん  
【支給期間】

ねん がつ ねん がつ ねんかん  
2026年4月から 2028年3月までの2年間

\*ただし、ねん い ない そつぎやう しやうりやう ばあい じてん しきやうしやうりやう  
2年以内に卒業または修了した場合は、その時点で支給終了となる。

\* はかせ こうきかていさいようしや かていしやうりやう ひやうじゆんねんげんない はかせこう  
博士後期課程採用者については、課程修了まで。ただし、標準年限内に博士号の  
取得が困難な場合は支給停止をすることがある。

しやるいていしゆつしめきり  
【書類提出締切】

じやうさんじま ち がくせい ねん がつ か きんやう  
▷ 常三島地区学生... 2025年12月5日 (金) までに国際課に提出

くら もとち がくせい しよぞくがくぶ きやうむがかり さだ しめきりび  
▷ 蔵本地区学生... 所属学部の教務係の定める締切日

ひつよう しよるい  
**必要書類 Required Documents**

1. 申込書 (所定の用紙／様式①)  
Application form (Form designated by the Foundation/No.①)
2. 履歴書 (所定の用紙／様式②／全2枚)  
Personal resume (Form designated by the Foundation/No.②/2 sheets)
3. エッセイ2枚 (所定の用紙／様式③)  
The essay, 2 sheets (Form designated by the Foundation/No.③)
4. 指導教員の推薦書 (所定の用紙／様式④／指導教員により厳封)  
Recommendation letter from your supervisor sealed by him/her  
(Form designated by the Foundation/No.④)
5. 指導教員による評価書  
※博士課程のみ (所定の用紙／様式⑤／指導教員により厳封)  
Evaluation sheet by your supervisor sealed by him/her  
※Only for the students at Doctoral Courses (Form designated by the Foundation/No.⑤)
6. 成績証明書 (「資料Ⅰ 学業成績表の提出について」を参照してください)  
Transcript (Please refer to the sheet “Notes about Transcript”).
7. 研究実績書 (A4) (「資料Ⅱ 研究実績及び研究計画書の書き方について」を参照してください)  
The list of research performance (A4 size) (Please refer to the Notes for Research performance and plan.)
8. 研究計画書 (A4) (「資料Ⅱ 研究実績及び研究計画書の書き方について」を参照してください)  
Research plan (A4 size) (Please refer to the Notes for Research performance and plan.)
9. 合格証明書、もしくは合格通知書のコピー  
Photocopy of certificate or notification of acceptance

しんせいしよ きにゆうじょう ちゅうい  
**\* 申請書の記入上の注意**

じようき しよるい にほんご きにゆう  
上記1, 2, 3, 7, 8の書類は日本語で記入してください。7, 8の書類はタイプ入力可です。

NOTE (When you complete the application form)

You need to complete the form 1, 2, and 3 by yourself in handwriting and in Japanese.  
Form 7 and 8 must be completed in Japanese and typed applications will be accepted.