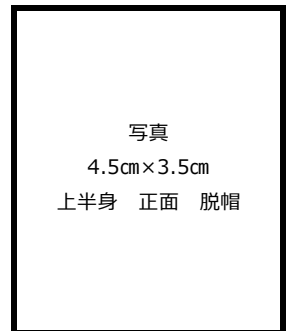


履歴書-1

受付番号			
名前 (カタカナ)			
採用時在籍予定大学			
学部・研究科		専攻	
課程・学年	学部・修士・博士	年	
学内特別プログラムに所属している場合はプログラム名			
	期間	修学使用言語	
	年 月 から 年 月 まで		



- ・高校卒業後現在までの学歴及び職歴を空白期間が生じないように記入してください。
- ・日本語学校や研究生としての在籍期間も記入してください。
- ・一時的な副業（アルバイト）の記入は不要です。
- ・記入欄が不足する場合は、A4サイズの用紙に記入して添付してください。

【学歴及び職歴】

学歴	期間	学校名	課程	所在地 (国名・都市名)	専攻	経歴	奨学金
	1 年 月 から 年 月 まで		高校			卒業・中退	有・無
	2 年 月 から 年 月 まで		学・修・博・他			入学・編入 卒業・中退	有・無
	3 年 月 から 年 月 まで		学・修・博・他			入学・編入 卒業・中退	有・無
	4 年 月 から 年 月 まで		学・修・博・他			入学・編入 卒業・中退	有・無
	5 年 月 から 年 月 まで		学・修・博・他			入学・編入 卒業・中退	有・無
	6 年 月 から 年 月 まで		学・修・博・他			入学・編入 卒業・中退	有・無
	7 年 月 から 年 月 まで		学・修・博・他			入学・編入 卒業・中退	有・無
「中退」の場合は、理由を記入してください。							
職歴	期間	勤務先	所在地 (国名・都市名)	職務内容	在籍状況		
	1 年 月 から 年 月 まで				在籍・退職		
	2 年 月 から 年 月 まで				在籍・退職		
	3 年 月 から 年 月 まで				在籍・退職		

【資格等】

資格		受賞歴		趣味 特技	
----	--	-----	--	----------	--

【語学力】

・特に日本語以外の言語で修学している学生は、必ず日本語学習の取り組みについて記入してください。

日本語	※必須	英語		過去の 日本在住歴
		その他の言語		

【国際交流・社会貢献】

・実践したボランティア活動などについて具体的に記入してください。

※必須

【推薦状作成者との関係】

・推薦状作成を依頼した方との「関係」やその方にお願ひした「理由」について記入してください。

・太字の枠は必須記入です。

履歴書-2

受付番号	
名前 (カタカナ)	

【家族の状況】 ・配偶者が学生の場合は、「所属」欄に学校名のほか課程・専攻・学年を記入してください。
 ・当財団の奨学生であった家族又は親戚がいる場合は「SATOM」欄に○印をつけてください。

続柄	名前 (カタカナ)	国籍	年齢	居住地 (国名・都市名)	所属 (勤務先名・学校名)	SATOM
配偶者						
子						
父						
母						
兄弟姉妹 親戚						

【収入及び支出の状況】 ・奨学金及び授業料免除以外の支援 (研究助成金・学習奨励金等) があれば、「その他の支援金」欄に記入してください。
 ・授業料以外で修学又は研究に必要な費用が発生する場合は、「その他」欄に記入してください。

収入	仕送り		有 ・ 無			年額	円
	奨学金	受給中の奨学金	有 ・ 無	名称	年 月 から 年 月 まで	月額	円
		過去に受給した 奨学金	受給期間		名称	受給総額	
	①		年 月 ~ 年 月			円	
	②		年 月 ~ 年 月			円	
	③		年 月 ~ 年 月			円	
	その他の支援金	①	年 月 ~ 年 月			円	
		②	年 月 ~ 年 月			円	
	アルバイト	仕事内容				月額	円
	配偶者	受給中の奨学金等	有 ・ 無	名称	月額		
就労している場合		仕事内容			月額	円	
支出	授業料	年間授業料	円	授業料免除	・受けている ・受けていない ・分らない		
				免除期間	年 月 から 年 月 まで		
				免除額	円		
	住居	・賃貸住宅・学生寮・その他 ()		一人住まい ・ () 人住まい	家賃自己負担分		月額
その他							

【他に応募・申請している奨学金等】 ・奨学金に類するものは、おれなく記入してください。

	応募・申請先	結果発表予定日
①		月 日
②		月 日
③		月 日

・太字の枠は必須記入です。

推薦状

記入者	学校名	所属
	職名	連絡先(TEL)
	メールアドレス※1	
	氏名(署名) 印	記入日 年 月 日

下記の学生を、公益財団法人佐藤陽国際奨学財団の奨学生に推薦いたします。

管理番号 _____ 学生氏名 _____

1. 学業面

2. 人物面(長所、短所を含む。)

3. この学生との関わりについて教えてください。なお、リサーチアシスタント等として採用している場合、採用した具体的理由も教えてください。また、契約終了時期も教えてください。

([例] 学部で〇〇学を指導している学生、経済的に困窮していたためリサーチアシスタントとして採用した学生)

※1 差し支えがなければメールアドレスをご記入ください。

- ・ 推薦状は選考において重視します。できるだけ手書きでご記入ください。
- ・ 本状は PDF にして留学生課にお送り下さい。あるいは、厳封(封筒の表に管理番号を記載)にて学生に渡すか、留学生課に郵送して下さい。
- ・ 日本語以外での記入の場合は、和訳を添付してください。

評価書 (博士課程の学生のみ)

管理番号 _____

学生氏名 _____

これまで指導してこられた学生の中での相対評価として下記の数字を用いて空欄にご記入ください。

5: 大変優れている (上位 5%)	4: 優れている (上位 10%)	3: 平均以上 (上位 25%)
2: 平均的 (中間)	1: 平均以下 (50% 以下)	

① 研究者としての適性

探求心が強く、自発的に研究を進めると同時にリーダーシップを発揮する。

② 研究者としての能力

高度な実験技術や正確なデータ収集力及び分析力、論理的な文章力、プレゼンテーション力がある。

③ 発想の独創性

当該分野の研究を大きく前進させる着眼点や発想がある。

④ 研究者として特記すべき秀でた能力があればご記入ください。

⑤ 当該学生の博士号取得の見込み時期及びその可能性をご記入ください。

⑥ 博士号取得の要件をご記入ください。(他大学進学等で不明の場合は空欄で構いません。)

※推薦状記入者と同じ方がご記入ください。

※但し、他大学に進学するため、推薦状記入者が⑥を記入できない場合は空欄で構いません。