

平成30年度「藤井・大塚国際教育研究交流資金」による
国際交流事業(奨学金)の募集要項

2018 International Exchange Program Funded by “Fujii-Otsuka International Education and Research Exchange Fund” Application Guidelines (Scholarship)

本学における国際交流事業を促進するため、「藤井・大塚国際教育研究交流資金要項」に基づき、次の事業を募集する。

Tokushima University carries out the following programs based on the “Policy of Fujii-Otsuka International Education and Research Exchange Fund Guidelines” to promote international exchange activities at the university.

事業名 Program	外国人留学生に対する奨学金事業 Scholarship Program for International Students
事業内容 Outline	<p>本学に在籍する外国人留学生(学部学生及び大学院生)の勉学意欲を高めるため、奨学金を支給する。</p> <p>This scholarship program aims to promote the motivation of international students (undergraduate・graduate) of Tokushima University for their academic activities.</p>
応募資格 Applicant Eligibility	<p>蔵本地区に所属する私費外国人留学生(外国政府派遣留学生を除く。)であって、特別な事由により、経済的援助が必要な者とする。</p> <p>Eligible applicants are the privately-financed international students (except for foreign government-sponsored students) who are studying on Kuramoto Campus and need financial assistance to continue their studies.</p> <p>なお、月額合計4万8千円を超えて他の奨学金や給与(※)を受けている者又は配偶者が月額合計9万6千円を超えて奨学金や給与(※)を受けている者は、応募することができない。</p> <p>If a student receives other scholarships and/or salaries (※) of more than ¥48,000 per month, or his/her spouse receives scholarships and/or salaries (※) of more than ¥96,000 per month, the student cannot apply for this program.</p> <p>※日本におけるアルバイトの給与は除く。 “Salaries” in this case excludes the part-time salaries in Japan.</p>
採択件数 Number of Recipients	約20人 About 20
給付金額 Scholarship Amounts	<ul style="list-style-type: none"> ・博士課程又は博士後期課程の留学生 月額 48,000 円 International Doctoral Students ¥48,000/Month ・その他の留学生 月額 30,000 円 Other International Students ¥30,000/Month
給付期間 Scholarship Period	平成30年4月から平成31年3月まで From April 2018 to March 2019
提出書類 Documents to be Submitted	様式2-1、様式2-2及び成績証明書(直近1年分) Form 2-1, Form 2-2 and Academic transcript (for the last one year)
提出期日 Application Deadline	所属の各学務・教務係の指定した締切日 The date will be decided by the Academic Section in each faculty. (Please check the deadline of the faculty you belong to.)

<p>提出先 Destination to Submit</p>	<p>所属の各学務・教務係 The Academic Section of the faculty you belong to.</p>
<p>留意事項 Notes</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・勉強状況等により、奨学金を給付するのにふさわしくないと判断された場合や申請書類に虚偽の記載が認められた場合は、支給を停止することがある。 If inappropriate academic practice and/or a false entry on an application are found, the scholarship may be withdrawn. ・受給者の氏名・国籍の情報は、寄附関連企業に提供されることがある。(申請書類に含まれるその他の個人情報、本事業の業務遂行のためにのみ利用する) Recipients should note that their names and nationalities may be sent to corporate sponsors of this program. (Personal information is to be used solely for implementing this program.) ・受給者は、給付期間終了後に、修学報告書(詳細は別途通知する)を提出すること。提出された報告書は、寄附関連企業へ提出する。 Recipients have to submit their study reports after the period of the scholarship. (Details will be informed to each recipient.) Submitted reports are sent to the corporate sponsors. ・受給者は、留学期間終了時に、進路、連絡先等に関する情報(詳細は別途通知する)を提出すること。提出された情報は、寄附関連企業に提出されることがある。 Recipients have to submit his/her information about career path and contact address after completion of study period. (Details will be informed to each recipient). Submitted information may be sent to the corporate sponsors.
<p>その他 Others</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・採択の可否は、所属学部長を通じて通知する。 Notification of the results will be made through the dean of the faculty to applicants.