

学業成績表の提出について

- ・ 下表に該当する学業成績表を提出すること
- ・ 日本で発行される学業成績表は直近のオリジナルを提出すること
- ・ 大学院生で母国の学業成績表を取り寄せなければならない場合の成績表はコピー提出可
ただし、母国の学業成績表には必ず「和訳」もしくは「英訳」を添付すること

2018年4月 編入及び進学課程	下記に該当する 学業成績表を提出	説明
学部編入生	①日本の高等専門学校もしくは 専門学校の学業成績表	
	②日本留学試験に関する証明書 (コピー可)	日本留学試験に関する証明書 がない場合は、奨学生申込書 (別紙①)の「提出資料の有無」 の「日本留学試験に関する証明 書」欄内の無に○をつけること
大学院生 (修士・博士)※	学部1年生から直近まで全ての 学業成績表	※日本の高等専門学校もしくは 専門学校からの編入生は、応 募課程に係わらず高等専門学 校もしくは専門学校の学業成 績表も提出すること

提出する学業成績表が、『別紙②履歴書 1: 学歴欄』に記載されたどの期間に該当するかがわかるように、記入例を参考に学業成績表にNo.を記入して提出すること。

【記入例】『別紙②履歴書 1: 学歴欄』に
該当するNo.を左上に記載 →

No. 1
学業成績表
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX